

Commis administratif et numérique - formation de base un premier pas vers l'emploi

Domaine

- 13. Gestion administrative, comptable, financière - Droit - Ressources Humaines
- - 13.07 Accueil et techniques administratives - Secrétariat

Organisme

SAFSB département
CREAFORM

Lieu de formation

SAFSB- CREAFORM
ASBL
Rue Arthur Descamps
162,
7340 COLFONTAINE

Organisation

Type d'activité Formation Générale Pré-qualification

Mode d'organisation

- Mise en situation professionnelle
- Cours individuels/individualisés
- Stage en entreprise

Horaire : jour

Durée : 6 mois à raison de 25h/ semaine(théorie – stages – accompagnement social) - 2 sessions/an

Capacité d'accueil : 10 personnes/session

Critères d'accès et certifications

Type de public : Toute personne souhaitant se former au métier commis administratif et numérique et répondant aux conditions administratives.

Titre requis : Lire, parler et s'exprimer correctement en français (CECRL A2).

Certification : attestation

Contact

SAFSB- CREAFORM ASBL

Siège social

065/67.11.23

info@safsb.be

<https://www.safsb.be/fr/creaform>

Rue Arthur Descamps 162,

7340 COLFONTAINE